招聘须知

****一、招聘说明****

1、具有较高的职业素养和服务意识，具有良好的团队合作精神，具有正向的世界观、人生观、价值观。

2、身心健康，能适应岗位工作要求。

3、本硕均为国内双一流高校或985院校毕业生优先。

4、在社会招聘中，**应聘者具有副高以上专业技术职称或具有国家相关专业注册执业资格的，可以免笔试，直接进入面试考试环节。**

5、应届毕业生尚未取得学历、学位证书（含学历学位认证书）的，可凭就读高校核发的应届毕业生就业推荐表或《留学回国人员证明》报名应聘，其学历、学位证书将在报到时审查。2024年9月30日前尚未取得相应学历、学位证书（《留学归国人员学历认证》）者，我院将不保留其录用资格。

****二、招聘程序****

****（一）报名和初选审查****

1、报名时间自本公告发布之日起至2023年12月10日。

2、报名材料：（1）个人简历（模版请从招聘公告链接下载）；（2）个人自备材料（自选项，不作统一要求）。

3、文件格式要求：（1）个人简历和自备材料文件名称必须明确写成“应聘岗位+姓名+毕业院校”如：城市规划张三同济大学；（2）个人简历为WORD文件或PDF文件形式上传（大小控制在10M以内）。自备材料大小不限制，均发送到报名专用邮：331947128@qq.com。

4、初选：我院根据应聘者提交的报名材料，组织初选审查，初选通过后，以短信、微信或信箱方式通知本人，得到回复后，参加我院组织的考试录用环节。

****（二）考试****

1、笔试。笔试由我院自主命题，主要考测应聘者所学专业素质和相关业务能力，包含设计快题和论述题等。我院根据岗位要求，对少数岗位可不需笔试，直接进入面试。

2、面试。面试由我院领导及专业部门负责人参加评选，主要考察应聘人员专业基础和应用能力。

3、入围。根据个人笔试、面试综合成绩得分排序，按相应岗位招聘人数确定入围人选名单。

****（三）录用****

根据各岗位考试综合成绩在入围人员中，择优录用，并以短信、微信或信箱等方式通知考生。

1. **用工方式**

特别招聘的人员，我院与其签劳动合同。普通招聘的人员，我院委托第三方签订首次一年期劳务派遣合同；一年期满，经考核合格续签劳务派遣合同，并适时择优签订劳动合同。

****（五）其他****

被录用者，自愿放弃或在规定时间内未明确答复并签订三方协议的，或体检中出现不合格的，我院将取消录用资格。

****三、联系咨询****

****招聘过程相关信息仅在本单位官方网站和微信公众号公布，请应聘者自行留意。****

有关本次招聘工作具体问题，可向我院直接咨询。

通讯地址：合肥市庐阳区五河路217号（邮编：230041）

咨询电话：0551-65616531，江女士

报名专用邮箱：[331947128@qq.com.cn](mailto:hzghyzhaopin@hzghy.com.cn)