附件1：

**长丰县2022年机关事业单位就业见习补录岗位表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **见习单位名称** | **见习岗位名称** | **数量** | **学历要求** | **专业** | **主要见习内容** | **报名咨询电话** | **备注** |
| 1 | 县审计局 | 办公室工作人员 | 1 | 本科 | 不限 | 办公室日常事务 | 66671470 | 中文、财务类专业优先 |
| 2 | 县乡村振兴局 | 机关科室工作人员 | 3 | 大专及以上 | 不限 | 数据筛查、项目监理、办公室日常工作 | 66689543 | 计算机类、工程类、中文类优先，居住水湖镇或附近乡镇优先 |
| 3 | 县委宣传部（文明办） | 文明城市创建专员 | 2 | 大专及以上 | 不限 | 负责文明城市创建软件资料收集整理、实地督查、问卷调查等工作 | 66689290 |  |
| 4 | 县妇联 | 机关部室工作人员 | 2 | 大专及以上 | 不限 | 妇女工作、妇女儿童维权，日常发稿收文等 | 66671420 |  |
| 5 | 县农业农村局 | 机关工作人员 | 1 | 大专及以上 | 农学门类 | 农技推广服务、试验示范等 | 66673562 |  |
| 6 | 县委组织部 | 党员电化教育办公室 | 1 | 大专及以上 | 不限 | 协助党建工作宣传及有关服务工作 | 66670745 |  |
| 7 | 县商务局 | 综合管理岗 | 1 | 本科 | 不限 | 机关科室工作 | 66689031 |  |
| 8 | 县司法局 | 综合管理岗 | 1 | 大专及以上 | 不限 | 岗位相关工作 | 66662866 |  |
| 9 | 县红十字会 | 救护培训岗 | 1 | 本科 | 不限 | 协助救护培训 | 66676733 |  |
| 10 | 县科技局 | 综合管理岗 | 2 | 大专及以上 | 不限 | 高企服务、人才服务、办公室服务工作 | 66671763 |  |
| 11 | 县就业服务中心 | 窗口岗 | 2 | 大专及以上 | 不限 | 窗口相关业务 | 66676169 |  |
| 合计 |  |  | 17 |  |  |  |  |  |